

ZAŁĄCZNIK NR 4

Wierbka,.....

Dyrektor Zespołu Szkół: Szkoła Podstawowa nr 2 im. Henryka Sienkiewicza
Gimnazjum nr 2 w Wierbce wyznacza Panią..... do pełnienia funkcji
kierownika wycieczki, imprezy uczniów naszej szkoły w
dniach do

. Zakres obowiązków kierownika wycieczki obejmuje w szczególności:

- a) opracowanie programu i harmonogramu wycieczki;
- b) opracowanie regulaminu i zapoznanie z nim wszystkich uczestników;
- c) zapewnienie warunków do pełnej realizacji programu i regulaminu wycieczki lub imprezy oraz sprawowanie nadzoru tym zakresie;
- d) zapoznanie uczestników z zasadami bezpieczeństwa oraz zapewnienie warunków do ich przestrzegania;
- e) określenie zadań opiekuna w zakresie realizacji programu, zapewnienie opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wycieczki lub imprezy;
- f) nadzorowanie zaopatrzenia uczestników w sprawny sprzęt i ekwipunek oraz apteczkę pierwszej pomocy;
- g) zorganizowanie transportu, wyżywienia i noclegów dla uczestników;
- h) dokonanie podziału zadań wśród uczestników;
- i) dysponowanie środkami finansowymi przeznaczonymi na organizację wycieczki lub imprezy;
- j) dokonanie podsumowania, oceny i rozliczenia finansowego wycieczki lub imprezy po jej zakończeniu.

Przyjęłam/przyjąłem
do wiadomości i stosowania
.....
podpis kierownika

.....
podpis dyrektora